

Prüfungsassistent*

Wachsen Sie mit uns und werden Teil unserem sympathischen Team am Standort

Hamburg-Baumwall

DAS BIETEN WIR IHNEN:

In unserem Büro, im Herzen von Hamburg, mit Blick auf die Elbe und die Elbphilharmonie erwarten Sie interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem kollegialen Umfeld. Neben Anerkennung, Transparenz und einer angenehmen Arbeitsatmosphäre, die viel Raum für Eigeninitiative bietet, liegt uns eine gute Balance zwischen Leben und Arbeiten am Herzen. Egal, ob fachliche Weiterbildung, flexible Arbeitszeitmodelle oder soziale Leistungen, wir unterstützen Sie! Wir begegnen uns mit viel Respekt und Offenheit, um gemeinsam mit viel Spaß bei der Sache etwas Großes zu erreichen. Die Möglichkeiten, bei uns voranzukommen, sind genauso vielfältig wie die Menschen, die hier arbeiten. Profitieren Sie von unseren Benefits, wie z. B. frisches Obst, Firmenfeiern, gemeinsame Sportevents & betriebliche Gesundheitsförderung, Unterstützung bei der betrieblichen Altersvorsorge und mobiles Arbeiten.



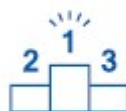
**BEWEGUNG &
GESUNDHEIT**



FREIZEIT & FAMILIE



**VERGÜTUNG &
VERGÜNSTIGUNG**



**ENTWICKLUNG &
WEITER-BILDUNG**



**MOBILITÄT &
FLEXIBLES
ARBEITEN**



**TEAMENTWICKLUNG
& GEMEINSAME
AKTIVITÄTEN**

DARAUF KÖNNEN SIE SICH FREUEN:

- Unterstützung und eigenständige Mitarbeit bei Jahresabschluss-, und Konzernabschlussprüfung- unterschiedlicher Branchen und Rechtsformen
- Mitwirkung in der prüfungsnahen Beratung und bei Sonderprüfungen, wie z. B. Unternehmensbewertung, Due Diligence
- Bearbeitung sämtlicher Fragestellungen aus den Bereichen Bilanzierung und Bewertung
- Erstellung von betrieblichen und privaten Steuererklärungen
- laufende und gestaltende Steuerberatung
- Beraten und unterstützen unserer Mandanten in allen betriebswirtschaftlichen und steuerlichen Fragestellungen

DARAUF KÖNNEN WIR UNS FREUEN:

- Sie haben ein wirtschaftswissenschaftliches Studium vorzugsweise mit dem Schwerpunkt Wirtschaftsprüfung, Rechnungswesen, Finanzen oder Steuern abgeschlossen oder stehen kurz vor dem Abschluss
- Erste Berufserfahrungen in Form von Praktika oder einer Werkstudententätigkeit in einer Wirtschaftsprüfungs- oder Steuerberatungsgesellschaft sind wünschenswert
- Sie haben eine schnelle Auffassungsgabe und eine systematische, sorgfältige und eigenständige Arbeitsweise,
- gute EDV-Kenntnisse im Bereich MS-Office Datev-Kenntnisse sind hilfreich
- Interesse an Zahlen, Gesetzen und betriebswirtschaftlichen Zusammenhängen

Die vielfältigen Talente und das leidenschaftliche Engagement unserer Mitarbeiter* bilden die Basis unseres Erfolgs. Seit nun mehr 30 Jahren leben und pflegen wir - das sind Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und Rechtsanwälte - gemeinsam mit über 180 Mitarbeitern* eine Unternehmenskultur, die von Vertrauen, Loyalität sowie Freude an der Arbeit geprägt ist.

WIR SIND DARAUF GESPANNT, SIE KENNENZULERNEN.

*** Vielfalt willkommen – Wir sind ein buntes Team, willkommen sind Menschen und Talente egal welchen Geschlechts, Alters, Hautfarbe, Religion, sexueller Identität, Nationalität, Schwerbehinderung.**

Als Vorreiter bei der Einführung von digitalen Trends und um die Umwelt zu schonen, arbeiten wir papierlos. Bitte bewirb Dich online unter

bewerbung@dierkes-Partner.de

Gerne stehen wir Dir für Vorabinformationen und Fragen zur Verfügung:

Dierkes Partner

Pamela Reidt

Tel.: +49 – (0)40 – 36156 – 215

Dierkes Partner

Sarah Schadwell

Tel.: +49 – (0)40 – 36156 – 199

Dierkes Partner

Michaela Martos-Schmidt

Tel.: +49 – (0)40 – 36156 – 228