

FH Westküste  
Studienberatung/Zulassung  
Fritz-Thiedemann-Ring 20  
25746 Heide

**Bearbeitungsvermerke**  
(von der Verwaltung auszufüllen)

Matrikel.Nr. \_\_\_\_\_  
Datum der Einschreibung \_\_\_\_\_  
Bemerkung \_\_\_\_\_

## Antrag auf Immatrikulation für Promovierende

Guten Tag,

ich beantrage die Immatrikulation zum

<input type="checkbox"/> Sommersemester		<input type="checkbox"/> Wintersemester	
Name, Vorname			
Geburtsname		Geschlecht <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> kein Eintrag	
Geburtsdatum	Geburtsort	Staat	
1.Staatsangehörigkeit		ggf. 2.Staatsangehörigkeit	
Telefon-/Mobilnummer		E-Mail	

### Postanschrift (es ist eine Adresse innerhalb Deutschland anzugeben)

Straße, Hausnummer	Zusätze (z.B. c/o, Zimmer-Nr., etc.)
Postleitzahl, Wohnort	

### Hochschulzugangsberechtigung (bitte geben Sie hier den Abschluss an, der zur Promotion berechtigt)

Art der Hochschulzugangsberechtigung	
Datum der Hochschulzugangsberechtigung	Note der Hochschulzugangsberechtigung
Kreis oder kreisfreie Stadt des Erwerbs der Hochschulzugangsberechtigung (wenn im Ausland, bitte Staat angeben)	

Mit freundlichen Grüßen

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift der/des Promotionsstudierenden

**Anlagen**  
Einschreibunterlagen gemäß Checkliste  
Verpflichtungserklärung

# Checkliste

Folgende Unterlagen sind diesem Antrag beizufügen:

- Betreuungsvereinbarung**
- Gültiger Personalausweis, Reisepass oder Aufenthaltstitel**
- Hochschulzugangsberechtigung**
- Nachweis über die Zahlung des Semesterbeitrags**  
(zum Beispiel Ausdruck über die Onlineüberweisung, Kontoauszug, quittierter Bankbeleg)
  - Empfänger: Studentenwerk S-H, FH Westküste
  - IBAN.: DE87 2105 0170 0025 0013 14
  - BIC: NOLADE21KIE
  - bei: Fördesparkasse Kiel
  - Betrag: **161,00 €**
  - Verwendungszweck: Vorname (Leerzeichen) Nachname
- Erklärungen gem. § 40 Hochschulgesetz S.-H.**
- Verpflichtungserklärung**

## Erklärungen gem. § 40 Hochschulgesetz S.-H.

- Ich leide nicht an einer Krankheit, die die Gesundheit anderer Studierender gefährdet oder den ordnungsgemäßen Studienbetrieb ernstlich beeinflusst.
- Ich bin nicht wegen einer vorsätzlich begangenen Straftat zu einer Freiheitsstrafe von mehr als einem Jahr rechtskräftig verurteilt – oder die Strafe ist bereits getilgt.

## Verpflichtungserklärung zur Benutzung von Datenverarbeitungsanlagen

- Mit der Einwilligung bestätige ich, dass ich auf die nachfolgenden Bestimmungen ausdrücklich aufmerksam gemacht wurde und verpflichtet bin, während meines Studiums an der FH Westküste diese Bestimmungen genau einzuhalten.
  1. Ich bin verpflichtet, mich über Lizenzbestimmungen der Hersteller oder Vertreiber der jeweils verwendeten Software zu informieren und diese einzuhalten. In die Lizenzbestimmungen kann ich bei den die jeweiligen Lehrveranstaltungen betreuenden Dozenten einsehen.
  2. Mir ist untersagt, irgendwelche Software auf Datenträger zu kopieren und für andere Zwecke als für Lehr- und Lernzwecke innerhalb der Fachhochschule zu verwenden. Ausgenommen hiervon ist diejenige Software, die ausdrücklich zu, unbeschränkten Kopieren freigegeben ist.
  3. Das Kopierverbot nach Punkt 2 bezieht sich auch auf Datenträger, die als Ergänzung zu Handbüchern beigelegt sind und zu denen ich durch meine Zugehörigkeit zur FH Westküste Zugang habe (z.B. in der Bibliothek o. ä.)
  4. Das Kopierverbot nach Punkt 2 bezieht sich auch auf Software, für die keine offiziellen vertraglichen Lizenzbestimmungen existieren. Hierunter fällt z.B. Software, die von Kommilitonen, Dozenten und anderen erstellt wurde und für die mir keine ausdrückliche Kopiererlaubnis vorliegt.
  5. Mir ist bekannt, dass auch Hörbücher zu Software dem Kopierschutz (Photokopie) unterliegen.
  6. Ich bin verpflichtet, Software oder Kopien, die ich in Unkenntnis der oben genannten Bestimmungen erstellt habe, unverzüglich zu löschen bzw. zu vernichten.
  7. Mir ist bewusst, dass ich mich der Gefahr der strafrechtlichen Verfolgung aussetze, wenn ich den oben genannten Bestimmungen zuwiderhandele.
  8. Die von mir benutzten Datenverarbeitungsanlagen sind Eigentum des Landes Schleswig-Holstein. Ich werde bei der Nutzung dieser Anlagen da fremde Eigentum achten, den Arbeitsplatz so verlassen wie ich ihn vorgefunden habe und aufgetretene Schäden unverzüglich dem zuständigen Laboringenieur mitteilen.
  9. Soweit mir über die FH Westküste der Zugang zu Computernetzen ermöglicht wird, werde ich hierbei die Benutzungsrichtlinien für Informationssysteme der Fachhochschule Westküste und die Bestimmungen der Netzwerkbetreiber beachten. Insbesondere werde ich keinen Versuch unternehmen, in nicht zugangsberechtigte Bereiche einzudringen.

---

Name, Vorname

Datum, Unterschrift

# Datenverarbeitungsinformation für Studierende der FH Westküste gem. Art. 13 DSGVO

*Zum Verbleib für Ihre Unterlagen*

## **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung ist:**

Fachhochschule Westküste  
Der/die Kanzler/in  
Fritz-Thiedemann-Ring 20  
25746 Heide  
E-Mail: [praesidiumsekretariat@fh-westkueste.de](mailto:praesidiumsekretariat@fh-westkueste.de)

## **Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter:**

dsgvoNORD GmbH, Marga-Faulstich-Str. 8, 24145 Kiel  
E-Mail: [dsb@dsgvo-nord.de](mailto:dsb@dsgvo-nord.de)

## **Zweck und Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung:**

Die Fachhochschule Westküste ist eine öffentliche Hochschule in Schleswig-Holstein.

Gemäß § 45 Hochschulgesetz sind Studienbewerberinnen und Studienbewerber, Studierende, Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten verpflichtet, der Hochschule für Verwaltungszwecke personenbezogene Daten zum Hochschulzugang, zum Studium, zum Studienverlauf und zu den Prüfungen anzugeben.

Durch die StudDatVO (Landesverordnung zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten für Verwaltungszwecke der Hochschule und der Berufsakademie) ist festgelegt, welche einzelnen der anzugebenden Daten für welche Verwaltungszwecke verarbeitet oder sonst verwendet werden dürfen. Es handelt sich hierbei um Zulassung, Einschreibung und Rückmeldung, Studienverlauf und Hochschulprüfungen.

Die Erhebung und Verarbeitung der Daten der Studierenden ist damit gem. Art. 6 Abs. 1 lit. e) DSGVO in Verbindung mit § 3 LDSG, § 45 HochschulG sowie §§ 1 - 11 StudDatVO zulässig. Für ggf. von der StudDatVO nicht erfasste Daten werden gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a) DSGVO Einwilligungen eingeholt.

## **Verarbeitete Daten**

Stammdaten (Name, Vorname, Adresse, Geb.Datum und -Ort, Tel.Nr., E-Mail-Adresse),  
Hochschulzugangsberechtigung (HZB), Noten, das Datum und Landkreis, vorherige Studienorte,  
Krankenkasse,  
Semesterbeitrag,  
ggf. Nachweis Sprachkenntnisse  
Studienverlauf (z.B. Studiengang, Semester, Urlaubszeiten und Gründe),  
Familienstand (freiwillige Angabe)  
Ausstellung von Bescheinigungen

(siehe im Einzelnen § 1 – 11 StudDatVO nebst Anlage)

## **Weitergabe der Daten an Dritte**

Eine Weitergabe der Daten von Studierenden an Empfänger außerhalb der FH Westküste erfolgt nicht bzw. nur aufgrund einer entsprechenden Einwilligung der betroffenen Person.

### **Dauer der Speicherung der Daten**

Die Daten nicht angenommener Bewerber werden nach 3 Monate gelöscht.

Eine Aufbewahrungsfrist von 40 Jahren gilt für folgende Daten Studierender: Familiennamen, Vornamen, Geburtsdatum, Studiengang, das Studienfach, das Datum der Einschreibung oder der Aufnahme in die Hochschule oder Berufsakademie, das Datum der Beendigung des Studiums sowie der abgelegten Prüfungen (Art, Fach, Datum und Ergebnis). Alle übrigen Daten der Einschreibung oder der Aufnahme in die Hochschule oder Berufsakademie und des Studiums werden nach Ablauf von vier Jahren nach Beendigung des Studiums gelöscht, §19 StudDatVO.

### **Ihre Rechte als betroffene Person:**

Sie haben das Recht auf Auskunft über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten.

Sie können sich für eine Auskunft jederzeit schriftlich an uns wenden.

Bei einer Auskunftsanfrage bitten wir um Verständnis dafür, dass wir ggf. Nachweise von Ihnen verlangen, die belegen, dass Sie die Person sind, für die Sie sich ausgeben.

Ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung, soweit Ihnen dies gesetzlich zusteht.

Schließlich haben Sie ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung im Rahmen der gesetzlichen Vorgaben sowie ein Recht auf Datenübertragbarkeit im Rahmen der datenschutzrechtlichen Vorgaben.

Sie können sich gemäß Art. 77 DSGVO bei einer Aufsichtsbehörde beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt.

Sie können dies z.B. bei der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde tun:

Landesbeauftragte für den Datenschutz

Holstenstraße 98

24103 Kiel

Tel. 0431 988 1200

E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de)