

Fachhochschule Westküste
Prüfungsamt
Fritz-Thiedemann-Ring 20
25746 Heide

Antrag auf Wechsel der Prüfungsordnung

zum SS/ WS _____

Name	Vorname	
Matr.-Nr.	Studiengang	

Hiermit beantrage ich mit allen Rechten und Pflichten den Wechsel in die

Prüfungsordnung _____ vom: _____

im Studiengang _____

Abschluss _____

Dieser Antrag ist unwiderruflich.

Datum, Unterschrift

Dieses Feld wird von der Verwaltung ausgefüllt:

Entscheidung des Prüfungsausschuss

Datum, Handz.

Zustimmung

Ablehnung

Bearbeitungsrichtlinien zum Antrag auf Wechsel der Prüfungsordnung (PO)

Liebe Studierende,

für den Wechsel der PO sollten Sie folgende Regeln beachten:

- 1) Bitte lassen Sie sich von Ihrer zuständigen Studiengangs-Koordinatorin beraten:
Sie bespricht mit Ihnen, welche Änderungen Sie durch den PO –Wechsel in Ihrem Studienverlauf berücksichtigen müssen. Punkte, die Sie ansprechen sollten, wären z.B.. die Zulassung zum Praxissemester oder „ist der Abschluss des Studiums in Regelstudienzeit noch möglich?“ Welche Module können angerechnet werden, was muss ggf. an Modulen, der neuen PO entsprechend, nachgearbeitet werden? In welchem Zeitfenster ist das möglich?
- 2) Der PO-Wechsel kann nur zum Anfang eines Semesters beantragt werden. Stellen Sie den Antrag bitte rechtzeitig, da die Bearbeitungszeit bis zu 8 Wochen betragen kann.
- 3) Zur Anrechnung möglicher Module, verwenden Sie bitte den Anerkennungsantrag auf unserer Homepage.
- 4) Bereits erbrachte Leistungen dürfen nicht erneut absolviert werden.
- 5) Fehlversuche bei identischen Modulen bleiben bestehen.
- 6) Nach erfolgtem PO-Wechsel erlischt der Anspruch auf Prüfungen von älteren Modulen, die regulär nicht mehr angeboten werden.