

Fachhochschule Westküste
- Prüfungsamt -
Fritz-Thiedemann-Ring 20
25746 Heide

**Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit
für die Bachelor- oder Master-Abschlussarbeit**

Name, Vorname	Matrikel-Nr.	Studiengang

Hiermit beantrage ich die Verlängerung der Bearbeitungszeit meiner Abschlussarbeit.

Bisheriges Abgabedatum: _____

Verlängerungsantrag wegen Erkrankung

Bei krankheitsbedingten Verlängerungsanträgen ist unverzüglich ein ärztliches Attest (Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung, sog. „gelber Schein“) einzureichen. Außerdem gelten die gleichen Bedingungen wie bei einem Rücktritt von Prüfungen bei Klausuren.

Verlängerungsantrag wegen anderer Gründe

Der Antrag sollte bis spätestens 4 Wochen vor dem Abgabetermin der Abschlussarbeit (FB Wirtschaft) bzw. unmittelbar nach Kenntnisnahme der Verzögerung (FB Technik) gestellt werden.

Begründung:

Datum	Unterschrift der/des Studierenden

Stellungnahme Erstprüfer/in (entfällt bei ärztlichem Attest)	
<input type="checkbox"/>	Die Begründung ist zutreffend. Eine Verlängerung der Bearbeitungszeit um _____ ist erforderlich.
<input type="checkbox"/>	Die Begründung trifft nicht zu / reicht nicht aus. Eine Verlängerung ist nicht erforderlich.

Datum	Unterschrift Erstprüfer/in

Wird vom Prüfungsamt ausgefüllt!

Neues Abgabedatum: _____

Datum: _____ Unterschrift Prüfungsausschussvorsitzende/r: _____

Verbucht am: _____ Mitteilung an Studierende/n am: _____